



Občina Ribnica

Oddelek za družbene in gospodarske dejavnosti

Gorenjska cesta 3
1310 Ribnica

t: 01 837 20 00
e: obcina@ribnica.si
www.ribnica.si

Številka: 410-0075/2024-4

Datum: 8. 4. 2024

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. odstavka 14. in 9. odstavka 15. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 2. odstavka 9. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 191/20) ter Odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2024 (Uradni list RS, št. 129/23), Občina Ribnica objavlja

JAVNI POZIV ZA SOFINANCIRANJE PREPOZNAVNIH DESTINACIJSKIH PRIREDITEV

I. Naročnik javnega poziva: Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica

II. Namen in predmet javnega poziva

Namen javnega poziva je sofinanciranje prepoznavnih destinacijskih prireditev, ki so določene, da na področju turizma ustvarjajo motiv prihoda in prispevajo k krepitvi pozicije in imidža Ribnice kot turistične destinacije. Predmet javnega poziva je sofinanciranje prepoznavnih destinacijskih prireditev, ki imajo na področju turističnih dogodkov turistični potencial in predstavljajo možnost za razvoj ter prispevek k izvajanju Strategije trajnostnega razvoja turizma v občini Ribnica.

III. Višina razpisanih sredstev:

Z javnim pozivom so razpisana nepovratna sredstva v višini 23.000 EUR iz proračuna Občine Ribnica na proračunski postavki 1410, konto 41200013. Sredstva morajo biti porabljena najmanj do konca leta 2024.

IV. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci prepoznavnih destinacijskih prireditev in merila

Pogoji

Na javni poziv se lahko prijavijo upravičenci, ki so izvajalci ključnih destinacijskih prireditev, ki so določene s sklepom številka 410-0075/2024-2 z dne 8. 4. 2024.

Poleg osnovnega morajo upravičenci izpolnjevati naslednje dodatne pogoje:

- imajo sedež v občini Ribnica,

- so registrirani najmanj 5 let kot društva za izvajanja dejavnosti, ki je predmet javnega poziva,
- imeti morajo evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot določa zakon o društvih,
- imajo zagotovljene osnovne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske za realizacijo prireditve,
- da prireditve, ki je predmet prijave ni dodatno sofinancirana iz proračuna Občine Ribnica,
- da izpolnjujejo ostale pogoje tega javnega poziva.

Merila:

- Klasifikacija prireditve
- Vsebinska pestrost prireditve
- Tradicionalnost prireditve
- Mednarodna udeležba
- Število obiskovalcev
- Izpolnjevanje priporočil za organizacijo ključne destinacijske prireditve po načelih trajnostnega razvoja, kakor izhaja iz priloge 1.

Komisija točkuje popolne vloge in pripravi predlog dodelitve razpisanih sredstev glede na doseženo število točk, in sicer

- Vloga z najvišjim številom točk – 10.000 EUR,
- Vloga, ki dosega 2. mesto glede na število točk – 7.000 EUR in
- Vloga, ki dosega 3. mesto glede na število točk – 6.000 EUR.

V. Razpisna dokumentacija in njen prevzem

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Ribnica www.ribnica.si.

VI. Rok in način predložitve vlog

Vloge na javni poziv morajo biti **predložene najkasneje 18. 4. 2024 do 13. ure**. Za pravočasne se bodo štele vloge, ki bodo prispele do roka na sedež Občine Ribnica, Gorenjska cesta 3, Ribnica v fizični obliki ali pa v elektronski obliki v varni elektronski naslov Občine Ribnica: obcina@ribnica.si

VII. Postopek dodelitve sredstev

Odpiranje prejetih vlog vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Vloge se odpirajo po vrstnem redu prispelosti. O odpiranju vlog se vodi zapisnik. Vlagatelje nepopolnih vlog se pozove k dopolnitvi vlog, vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku, se s sklepom zavržejo. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se s sklepom zavržejo. Komisija točkuje popolne vloge oziroma vloge, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa in pripravi predlog dodelitve razpisanih sredstev glede na doseženo razvrstitev od najvišjega do najnižjega števila točk. Vlagateljem se izda odločba o višini odobrenih sredstev. V odločbi bo opredeljena višina dodeljenih sredstev, namen in upravičeni stroški, za katere so sredstva namenjena. Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem se opredelijo s pogodbo.

Zoper sklep oziroma odločbo ima vlagatelj v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa oz. odločbe vložiti pritožbo. Vlagatelj mora v njej natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo.

Pritožba se vloži pisno ali ustno na zapisnik na Občino Ribnica. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi vlagatelji. V roku 60 dni od prejema popolne pritožbe, o njej odloča župan, njegova odločitev je dokončna.

VIII. Črpanje sredstev

Upravičenec lahko črpa sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene med občino in upravičencem. Hkrati je upravičenec, najkasneje do 30. 11. 2024 zavezan posredovati naslednje dokumente:

- Zahtevek,
- Končno poročilo o izvedeni prireditvi in porabi dodeljenih sredstev, vsebina poročila mora obsegati tudi upoštevanje oziroma zavezo o izpolnjevanju priporočil iz priloge 1 tega javnega poziva.
- Fotokopije računov, ki so povezane z izvedbo prireditve, najmanj v višini sofinanciranja,
- Dokazilo o prijavi prireditve na policijsko postajo oziroma Upravno enoto.

IX. Nadzor in sankcije

Namensko porabo sredstev spremlja in preverja strokovna služba Občine Ribnica. Namenskost porabe lahko ugotavlja Nadzorni svet Občine Ribnica. V primeru nenamenske porabe sredstev je prejemnik dolžan odobrena sredstva vrniti, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, računanimi od datuma nakazila do dneva vračila na račun Občine Ribnica.

Samo Pogorelc

župan